



## COMPROMISO DE IDONEIDAD E INTEGRIDAD

**Solicitud de contratación N.º 595** del 20 de febrero de 2025

**Objeto:** "PRESTAR SERVICIOS DE MENSAJERÍA POSTAL A NIVEL REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL Y DEMÁS SERVICIOS INHERENTES A LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D. C."

**Valor del presupuesto oficial:** SETENTA Y CINCO MILLONES PESOS M/CTE. (\$65.000.000) INCLUIDO IVA.

**Dependencia encargada de estructurar la parte técnica:** Subdirección de Gestión Documental

**SANDRA MIREYA OSORIO AREVALO**, contratista de la Subdirección de Gestión Documental, identificada como aparece al pie de nuestra firma, obrando en nombre propio manifiesto que:

1. Cuento con el conocimientos técnicos que permitieron objetivamente y desde el punto de vista profesional participar en la estructuración del proceso de selección anteriormente citado.
2. Las condiciones técnicas exigidas en desarrollo de la estructuración del proceso de selección responden a un estudio detallado y objetivo de las necesidades de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.
3. No estoy en causal de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés alguno que impidiera la estructuración transparente de los estudios y documentos previos del presente procesos de selección.
4. Me comprometo a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas de corrupción que atenten contra el erario público o favorecimiento de un tercero en desarrollo del presente proceso de selección.
5. Me comprometo a comunicar a la Subdirección de Gestión Documental el contenido del presente compromiso de idoneidad e integridad técnica, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte.
6. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso de idoneidad e integridad técnica.

En constancia de lo anterior firmamos este documento a los 24 días del mes de febrero de 2025.

**Sandra Mireya Osorio**  
4233300-175-2025  
C.C. 52.855.846

Página 1 de 2

Cra 8 No. 10 - 65  
Código postal 111711  
Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
Info: Línea 195





En consecuencia, de lo anterior yo: **MAURO PALTA CERÓN** como **DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO** me encuentro enterado del presente compromiso de idoneidad e integridad técnica suscrito por la contratista de la Subdirección de Gestión Documental

**MAURO PALTA CERÓN**  
Director Administrativo y Financiero

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaboró:	Sandra Mireya Osorio	Contratista Subdirección de Gestión Documental	
Revisó:			